



Wie gliedere ich eine Anleitung?

Hallo!

Du willst eine Anleitung bei miTAS erstellen?

Wir erklären dir: So kannst du die Anleitung gliedern.

1) Überlege: Welche Arbeits-Schritte sind bei der Aufgabe wichtig?

Schreibe die Arbeits-Schritte in der richtigen Reihenfolge auf.

Wenn das Überlegen nicht so gut klappt:

Mache die Arbeit.

Mache immer eine kurze Pause, wenn es für dich passt.

Schreibe in der Pause auf, welchen Arbeits-Schritt du gemacht hast.

2) Lese, was du aufgeschrieben hast.

Überlege: Wie kannst du die Arbeits-Schritte kurz nennen? Was ist der Name?

3) Trage die Arbeits-Schritte und den Namen in miTAS ein.

4) Tue so, als könntest du die Aufgabe nicht. Oder suche jemanden, der die Aufgabe nicht kennt.

Folge den Arbeits-Schritten in miTAS. Kannst du die Arbeit mit der Anleitung machen?

Wenn die Antwort ja ist, ist die Anleitung fertig. Du kannst noch Fotos oder Videos einfügen.



Wie gliedere ich eine Anleitung? – Weitere Schritte

Wenn die Antwort nein ist, überlege:

Fehlt ein Arbeits-Schritt?

Ist die Reihenfolge richtig?

Fehlt ein Satz in der Beschreibung?

Hast du einen unwichtigen Schritt notiert?

Überarbeite deine Anleitung.

Wir hoffen, die Anleitung hat dir geholfen.

Viel Spaß und Erfolg mit der miTAS-App!